

## **ПОЛОЖЕННЯ** **про резервний фонд бюджету Пустомитівської міської ради на 2017 рік**

### **1. Загальні положення**

1.1. Це Положення визначає порядок утворення резервного фонду бюджету Пустомитівської міської ради на 2017 рік (далі – резервний фонд), напрями використання коштів резервного фонду, і встановлює процедури, пов'язані з виділенням коштів резервного фонду та звітуванням про їх використання.

1.2. Резервний фонд формується для здійснення непередбачених видатків, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту міського бюджету на відповідний бюджетний період.

1.3. Резервний фонд створюється за рішенням Пустомитівської міської ради і не може перевищувати 1 відсотка обсягу видатків загального фонду місцевого бюджету на відповідний бюджетний період.

1.4. Резервний фонд встановлюється рішенням Пустомитівської міської ради про бюджет міської ради на відповідний бюджетний період загальною сумою без визначення головного розпорядника бюджетних коштів.

1.5. Розподіл бюджетного призначення резервного фонду провадиться за рішенням виконавчого комітету Пустомитівської міської ради (далі – рішення).

### **2. Напрями та умови використання коштів з резервного фонду**

2.1. Кошти резервного фонду можуть використовуватися на здійснення:

2.1.1. заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціально-політичного характеру;

2.1.2. заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, на основі даних моніторингу, експертизи, досліджень та прогнозів щодо можливого перебігу подій з метою недопущення їх переростання у надзвичайну ситуацію техногенного та природного характеру або пом'якшення її можливих наслідків;

2.1.3. заходів, пов'язаних із підготовкою та проведенням позачергових виборів народних депутатів України;

2.1.4. інших непередбачених заходів, які відповідно до законів можуть здійснюватися за рахунок коштів бюджету міської ради, але не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту міського бюджету, тобто на момент затвердження бюджету не було визначених актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, Пустомитівської районної ради, Пустомитівської районної державної адміністрації, Пустомитівської міської ради, виконавчого комітету Пустомитівської міської ради підстав для проведення таких заходів.

2.2. До непередбачених заходів, визначених у підпункті 2.1.4. пункту 2.1. цього Положення, не можуть бути віднесені:

обслуговування та погашення боргу місцевого самоврядування;

додаткові заходи, що забезпечують виконання бюджетної програми (функції), призначення на яку затверджено у бюджеті, крім заходів з питань зміцнення обороноздатності держави, запровадження паспорта громадянина України для виїзду за кордон з безконтактним електронним носієм, запровадження паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм, та заходів, пов'язаних з тимчасовим переміщенням громадян України з районів проведення антитерористичної операції та тимчасово окупованої території України;

капітальний ремонт або реконструкція, крім випадків, пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій та проведенням заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, зокрема пов'язаних з відновленням зруйнованих (пошкоджених) під час проведення антитерористичної операції об'єктів, а також реконструкцією об'єктів житлового та комунального призначення з високим ступенем готовності для забезпечення житлом військовослужбовців, які брали безпосередню участь в антитерористичних операціях, заходах, пов'язаних із забезпеченням правопорядку на державному кордоні, відбиттям збройного нападу на об'єкти, що охороняються військовослужбовцями, звільненням таких об'єктів у разі захоплення або спроби насильницького заволодіння зброєю, бойовою та іншою технікою, та сімей загиблих з їх числа;

придбання житла, крім випадків відселення мешканців з будинків, пошкоджених під час проведення антитерористичної операції, аварійних будинків унаслідок надзвичайної ситуації та забезпечення сімей загиблих військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу, які брали безпосередню участь у антитерористичних операціях, заходах, пов'язаних із забезпеченням правопорядку на державному кордоні, відбиттям збройного нападу на об'єкти, що охороняються військовослужбовцями, звільненням таких об'єктів у разі захоплення або спроби насильницького заволодіння зброєю,

бойовою та іншою технікою, а також військовослужбовців з їх числа, які отримали пошкодження хребта або втратили кінцівки під час здійснення зазначених заходів;

надання гуманітарної чи іншої допомоги, крім випадків, коли рішення про надання такої допомоги прийнято Пустомитівською міською радою.

2.3. За рахунок коштів резервного фонду можуть відшкодовуватися витрати на здійснення заходів на суму фактичної кредиторської заборгованості станом на 1 січня поточного бюджетного періоду, щодо фінансування яких прийнято рішення про виділення коштів з резервного фонду в минулому бюджетному періоді, але платежі з бюджету не були проведені або були проведені частково, про що приймається відповідне рішення.

2.4. Рішення про виділення коштів з резервного фонду приймається тільки в межах призначення на цю мету у бюджеті міської ради на відповідний бюджетний період, і втрачає чинність після закінчення відповідного бюджетного періоду.

2.5. Кошти з резервного фонду виділяються на безповоротній основі або на умовах повернення, про що зазначається у рішенні про виділення коштів з резервного фонду.

Кошти із резервного фонду суб'єктам господарської діяльності недержавної форми власності або суб'єктам господарської діяльності, у статутному фонді яких корпоративні права держави становлять менше ніж 51 відсоток, виділяються через головних розпорядників бюджетних коштів лише на умовах повернення.

Умови повернення до відповідного бюджету коштів, виділених з резервного фонду бюджету, зокрема строки та поетапний графік, визначаються у договорі, укладеному між головним розпорядником бюджетних коштів та розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня або їх одержувачем.

### **3. Подання та розгляд звернень про виділення коштів з резервного фонду міського бюджету**

3.1. Звернення про виділення коштів з резервного фонду подаються підприємствами, установами, організаціями (далі - заявники) до виконавчого комітету Пустомитівської міської ради.

3.2. У зверненні зазначається:

напрямок використання коштів резервного фонду;

головний розпорядник бюджетних коштів, якому пропонується виділити кошти з резервного фонду (у разі необхідності);

обсяг асигнувань, який пропонується надати з резервного фонду, в тому числі на умовах повернення;

підстави для здійснення заходів за рахунок міського бюджету;

інформація про можливість (неможливість) фінансування зазначених заходів за рахунок інших джерел та наслідки у разі, коли кошти з резервного фонду не будуть виділені.

3.3. До звернення обов'язково додаються:

розрахунки обсягу коштів з резервного фонду;

перелік невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, та інших заходів;

документи, що підтверджують отримані суми страхового відшкодування (у разі відсутності договору страхування - пояснення заявника про причини непроведення страхування);

інша інформація, що підтверджує необхідність виділення коштів з резервного фонду бюджету на здійснення заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій з урахуванням факторів їх поширення, розміру завданих збитків та людських втрат і кваліфікаційних ознак надзвичайних ситуацій, проведення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, а також інших заходів.

У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду бюджету за напрямами, передбаченими у підпункті 2.1.1. пункту 2.1. цього Положення, до звернення також обов'язково додаються:

акти обстеження та дефектні акти, що підтверджують розміри завданих збитків, затверджені в установленому порядку;

узагальнені кошторисні розрахунки на проведення аварійно-відбудовних та інших невідкладних робіт.

3.4. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду на цілі, передбачені у пункті 2.3. цього Положення, до звернення додаються документи, що підтверджують здійснення зазначених заходів та наявність фактичної кредиторської заборгованості.

3.5. Виконавчий комітет Пустомитівської міської ради не пізніше ніж у триденний термін з дня отримання звернення дає доручення відділу соціально-економічного розвитку виконавчого комітету та бухгалтерській службі виконавчого комітету для розгляду звернення та підготовки пропозицій для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду. До виконання

доручення в разі необхідності можуть залучатися інші заінтересовані представники органів місцевої влади (депутати).

3.6. Бухгалтерська служба виконавчого комітету Пустомитівської міської ради розглядає звернення та додані до нього матеріали, готує пропозиції щодо підстав виділення коштів з резервного фонду, можливості здійснення відповідних заходів за рахунок інших джерел, можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду та у тижневий термін надає їх відділу соціально-економічного розвитку виконавчого комітету Пустомитівської міської ради.

3.7. Відділ соціально-економічного розвитку виконавчого комітету Пустомитівської міської ради за результатами розгляду звернення та з урахуванням пропозицій бухгалтерської служби виконавчого комітету Пустомитівської міської ради, робить узагальнений висновок щодо підстав виділення коштів з резервного фонду, правильності поданих розрахунків та можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду.

3.8. У разі недотримання заявником вимог, установлених пунктами 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5. цього Положення, або невідповідності матеріалів звернення вимогам, зазначеним у пунктах 3.2., 3.3. цього Положення, відповідальний виконавець, визначений в дорученні щодо розгляду звернення та підготовки пропозиції для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду, повертає подані матеріали заявникові для доопрацювання, зазначивши причини їх повернення, та доповідає про це виконавчому комітету Пустомитівської міської ради.

У разі коли загальний обсяг коштів, виділених з резервного фонду, відповідно до прийнятих рішень, досягне обсягу призначення, затвердженого в бюджеті міської ради для резервного фонду, відділ соціально-економічного розвитку виконавчого комітету Пустомитівської міської ради невідкладно повідомляє про це Пустомитівського міського голову та бухгалтерську службу виконавчого комітету Пустомитівської міської ради.

#### **4. Підготовка та прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду**

4.1. Відділ соціально-економічного розвитку виконавчого комітету Пустомитівської міської ради є відповідальним за підготовку та подання проектів рішень виконавчого комітету Пустомитівської міської ради про виділення коштів з резервного фонду.

У разі визнання доцільності та можливості виділення коштів з резервного фонду відділ соціально-економічного розвитку виконавчого комітету

Пустомитівської міської ради готує відповідний проект рішення виконавчого комітету Пустомитівської міської ради, в якому повинно бути визначено:

головного розпорядника бюджетних коштів, якому виділяються кошти з резервного фонду;

напрямок використання коштів з резервного фонду;

обсяг коштів, який пропонується надати з резервного фонду;

умови повернення коштів, виділених з резервного фонду.

4.2. Відділ соціально-економічного розвитку виконавчого комітету Пустомитівської міської ради погоджує проект рішення про виділення коштів з резервного фонду з бухгалтерською службою виконавчого комітету Пустомитівської міської ради і подає його в установленому порядку на розгляд виконавчого комітету Пустомитівської міської ради.

У виняткових випадках (загроза життю людей, об'єктам економіки та територіям) проект рішення про виділення коштів з резервного фонду відділом соціально-економічного розвитку готується і подається на розгляд виконавчого комітету Пустомитівської міської ради на підставі прогнозних розрахунків головного розпорядника бюджетних коштів, якому передбачається виділення коштів з резервного фонду.

4.3. Виконавчий комітет Пустомитівської міської ради приймає рішення про виділення коштів з резервного фонду виключно за наявності висновків відділу соціально-економічного розвитку та бухгалтерської служби виконавчого комітету Пустомитівської міської ради.

4.4. У разі потреби виконавчий комітет Пустомитівської міської ради може скоротити термін розгляду звернення, підготовки та прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду.

## **5. Виділення коштів з резервного фонду, ведення обліку та звітності**

5.1. Після прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду:

5.1.1. головний розпорядник бюджетних коштів у тижневий термін повідомляє бухгалтерській службі виконавчого комітету Пустомитівської міської ради коди тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів та відповідні обсяги коштів згідно із зазначеним розпорядженням;

5.1.2. Бухгалтерська служба виконавчого комітету Пустомитівської міської ради під час визначення бюджетної програми з резервного фонду закріплює за нею код програмної та функціональної класифікації видатків і кредитування бюджету відповідно до напрямку використання коштів резервного фонду, затвердженого зазначеним рішенням, і вносить в установленому порядку зміни до розпису бюджету.

5.2. Головний розпорядник бюджетних коштів після отримання довідки про внесення змін до розпису бюджету вносить зміни до кошторисів та планів асигнувань у порядку, встановленому для затвердження цих документів.

5.3. Управління Державної казначейської служби України в Пустомитівському районі після внесення змін до розпису бюджету здійснює його виконання в установленому порядку, при цьому видатки з резервного фонду провадяться лише за умови надання головним розпорядником бюджетних коштів, якому виділено кошти з резервного фонду, Управлінню Державної казначейської служби України в Пустомитівському районі переліку невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, або інших заходів, погодженого з відділом соціально-економічного розвитку та бухгалтерською службою виконавчого комітету Пустомитівської міської ради.

5.4. Додатково кошти з резервного фонду для продовження робіт (заходів) можуть виділятися лише за умови використання головним розпорядником раніше виділених коштів з резервного фонду та подання відділу соціально-економічного розвитку та бухгалтерській службі виконавчого комітету Пустомитівської міської ради звіту про їх цільове використання, крім випадків додаткового виділення коштів з резервного фонду бюджету для продовження робіт (заходів), пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій державного рівня та їх наслідків.

5.5. Контроль за використанням коштів, виділених з резервного фонду, здійснюється постійною депутатською комісією з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку та планування Пустомитівської міської ради в установленому законодавством порядку.

Секретар міської ради

Андрій Жидачек